

English language version

1. General

In these General Terms and Conditions:

- 1.1. HTCC means Hartman Trade Compliance Consultancy, having its registered office in Oldeberkoop, the Netherlands, listed in the Dutch Chamber of Commerce's Trade Register under number 73699594.
- 1.2. Client means the person or entity hiring HTCC for the performance of activities or for negotiating an order.
- 1.3. Activities means all activities performed by HTCC based on an order confirmation signed between both parties or based on any other order from Client. The foregoing applies in its broadest sense and includes at least the activities stated in the order confirmation, any other order, consecutive order and amended order and any additional activities.
- 1.4. Order Confirmation means confirmation by HTCC sent to Client by e-mail, post or fax and stating the Activities that HTCC will perform.

2. Applicability

- 2.1. These General Terms and Conditions apply to the conclusion, content and performance of all agreements entered by HTCC within the scope of the performance of the Activities. HTCC performs activities based on an order confirmation only.
- 2.2. The Client's terms and conditions shall only apply to agreements entered with HTCC if and to the extent that such terms and conditions are not in conflict with HTCC's General Terms and Conditions. In case of doubt as to whether such conflict exists, the General Terms and Conditions used by HTCC shall prevail.

3. Commencement and duration of agreement

- 3.1. This agreement is entered for an indefinite period unless it is obvious from the nature or tenor of the issued order that it was entered for a specific period.

4. Performance of order

- 4.1. HTCC determines in what way the Activities will be performed. Where possible, HTCC will consider any appropriate instructions timely issued by Client in respect of the execution of the order.
- 4.2. All activities will be exclusively accepted and performed by HTCC, also if it is explicitly or tacitly the intent that the activity will be performed by a specific person. Parties explicitly agree that articles 7:404 and 7:407 sub 2 Dutch Civil Code do not apply to the activities.
- 4.3. HTCC is entitled, with having to notify Client upfront, to have certain Activities performed by any person or third party designated by HTCC if this is advisable, at HTCC's discretion, for an optimum execution of the order.

5. Fee

- 5.1. HTCC's fee will be calculated based on the hourly rates charged by HTCC as separately confirmed by an order confirmation. The fee will be due by Client for Activities to the extent that these have been performed by HTCC or Client.
- 5.2. HTCC may agree with Client to determine the fee in any other way, which must then be stated explicitly in the order confirmation.
- 5.3. Prior to the commencement of and during the Activities, HTCC is entitled to postpone the performance of the Activities until the moment Client has paid a fair and reasonable advance to HTCC for the Activities to be performed. Such advance will be deducted from the amount of the last invoice for the Activities to which the payment of the advance relates.
- 5.4. HTCC's fee, increased where necessary by disbursements and invoices from any engaged third parties, and inclusive of any applicable value added tax ("VAT") tax, will be charged to Client on a monthly basis or immediately following completion of the Activities. HTCC retains its rights to send an invoice for its performed Activities at any other moment in time.

6. Payment

- 6.1. Payment of the invoice amount must be made by Client in EURO within 15 days of the invoice date by paying the due amount into the bank account indicated by HTCC, without any entitlement to any discount or offset.
- 6.2. If Client fails to pay within the aforementioned period or within any other agreed term, Client is legally in default and HTCC will be entitled, without having to send any further warning or default notice, to charge Client with statutory interest from the due date up to the date of full settlement; all without prejudice to any other rights that HTCC may have, including but not limited to the immediate suspension of Activities until payment has been received in full, without liability for HTCC for any damage that might be incurred by Client.
- 6.3. All costs relating to judicial or extrajudicial collection of debts are for Client's account. Extrajudicial costs are set at a minimum of 15 % of the amount claimed, with a minimum of EUR 250.

7. Complaints

- 7.1. Any complaint relating to any Activities performed and/or to any amount invoiced must be notified to HTCC in writing within 30 days following the date of dispatch of the documents or information that Client has a complaint about, or within 15 days following the discovery of the defect if Client can demonstrate that he could not have reasonably discovered the defect at an earlier stage.
- 7.2. A complaint as referred to in the first paragraph does not exempt Client from his obligation to make payment.
- 7.3. If a complaint is not lodged in time, all of Client's rights relating to that complaint expired.

8. Liability

- 8.1. HTCC's liability is at any time limited to the amount paid under HTCC's professional liability insurance policy regarding the Activities concerned. The terms and conditions of the professional liability insurance policy are available upon request. If for whatever reason no compensation is paid under the professional liability insurance policy, any liability of

HTCC shall be limited to the maximum of the invoice value of (the part of) the Activities from which the liability results.

- 8.2. The right to compensation for damages shall expire within 12 months of the occurrence of the causing event, whether directly or indirectly, for which HTCC can be considered liable based on the Law, without prejudice to the provisions of Article 6:89 of the Dutch Civil Code.
- 8.3. Any liability of HTCC's Director, employees or any involved third-parties is explicitly excluded. HTCC and any involved third-parties have the right to invoke this third-party clause, that was stipulated on their behalf.
- 8.4. HTCC performs audits based on the information provided. Although HTCC performs an audit with the utmost care, HTCC cannot provide a complete opinion regarding the reliability of the audited administration. HTCC will in no way be liable for any audit performed and the results reported.

9. Confidentiality and exclusivity

- 9.1. HTCC is required to maintain secrecy regarding the Activities towards third parties that are not involved in the execution of the Activities, considering what is stated in paragraph 9.2 of the General Terms and Conditions. Such secrecy relates to any information of a confidential nature provided to HTCC by Client as well as to any results obtained by processing such information. Such secrecy shall not apply if, and to the extent that, any Law requires HTCC to provide information.
- 9.2. Notwithstanding article 9.3 of these General Terms and Conditions, HTCC is not entitled to use any information provided to him by Client for any purpose other than for which it is obtained.
- 9.3. HTCC is entitled to use non-identifiable information in commercial expressions of HTCC.
- 9.4. More information on HTCC's separated Privacy Policy is published on our website. A copy of that can be sent to you upon request.

10. Intellectual property rights

10.1. All intellectual property rights applicable or attached to Activities performed by or products supplied by HTCC shall rest exclusively with HTCC or third parties. Any information and materials obtained from HTCC are intended only for use by Client or its organization.

10.2. The agreement with Client is not intended in any way to assign any intellectual property right or any license right unless expressly provided otherwise. Client is not allowed to reproduce or publish all or part of the obtained advice or products in any way unless with the prior written permission from HTCC.

11. Communications

11.1. If communications between the parties takes place by electronic means, such as e-mail and data-transmission, both parties will see to it that they have installed a standardized virus data protection program. HTCC will not be liable for any damage resulting from the transmission of viruses and/or other irregularities in the electronic communication and for not received or damaged messages. The transmission of emails and other forms of data will not be encrypted unless parties explicitly agree otherwise.

12. Applicable Law and competent court

12.1. All agreements between Client and HTCC that are subject to these General Terms and Conditions shall be governed by Dutch Law.

12.2. Any dispute shall be referred to exclusively by the competent court in Leeuwarden, the Netherlands.

12.3. These general terms and conditions have been drawn up in the Dutch and in the English language. The Dutch text is binding. Oldeberkoop, January 2019.

Dutch language version

1. Algemeen

Deze algemene voorwaarden verstaan onder:

- 1.1. HTCC: Hartman Trade Compliance Consultancy, gevestigd te Oldeberkoop, NL en geregistreerd in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 73699594.
- 1.2. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan HTCC opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden, dan wel onderhandelt over een opdracht.
- 1.3. Werkzaamheden: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door HTCC uit anderen hoofde worden verricht. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord en omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de Opdrachtbevestiging, iedere andere opdracht, vervolgoopdrachten en gewijzigde opdrachten en alle aanvullende werkzaamheden.
- 1.4. Opdrachtbevestiging: bevestiging van HTCC aan de Opdrachtgever, die schriftelijk, per fax of per email aan de Opdrachtgever wordt toegestuurd en waarin wordt vermeld welke Werkzaamheden door HTCC zullen worden verricht.

2. Toepasselijkheid

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming, de inhoud en nakoming van alle overeenkomsten en daaruit voortvloeiende werkzaamheden en activiteiten welke door HTCC binnen het kader van de uitvoering van de Werkzaamheden worden aangegaan. HTCC verricht alle werkzaamheden uit hoofde van een met haar gesloten overeenkomst tot opdracht, merendeels (maar niet uitsluitend) belichaamd in de Opdrachtbevestiging
- 2.2. Aan de algemene voorwaarden van opdrachtgever komt voor de met HTCC aangepane overeenkomsten slechts werking toe voor zover deze niet in strijd zijn met de onderhavige voorwaarden. Bij twijfel over de vraag of zodanige strijdigheid aanwezig is, prevaleren de algemene voorwaarden van HTCC.

3. Aanvang en duur overeenkomst

- 3.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

4. Uitvoering opdracht

- 4.1. HTCC bepaalt de wijze waarop de Werkzaamheden worden uitgevoerd. HTCC zal zo mogelijk rekening houden met tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen van Opdrachtgever omtrent de uitvoering van de opdracht.
- 4.2. Alle werkzaamheden worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door HTCC, ook indien uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 4.3. HTCC heeft het recht bepaalde Werkzaamheden, na overleg daartoe met de Opdrachtgever, te laten verrichten door, een door de HTCC aan te wijzen persoon of derden, indien zulks naar oordeel van HTCC wenselijk is met het oog op een voor partijen optimale uitvoering van de opdracht.

5. Honorarium

- 5.1. Het honorarium van HTCC wordt berekend met inachtneming van de gebruikelijke uurtarieven van HTCC. Het honorarium is verschuldigd naar mate door HTCC Werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht.
- 5.2. In overleg met de Opdrachtgever kan ook op andere wijze het honorarium worden vastgesteld. Dit wordt expliciet in de opdrachtbevestiging vastgelegd.
- 5.3. HTCC heeft vóór de aanvang van de Werkzaamheden en tussentijds het recht de uitvoering van de Werkzaamheden op te schorten tot op het moment dat Opdrachtgever een naar redelijkheid en billijkheid bepaald voorschot voor de te verrichten werkzaamheden heeft betaald aan HTCC. Dit voorschot zal worden verrekend bij de laatste factuur van de Werkzaamheden waarop de betaling van het voorschot betrekking heeft.
- 5.4. Het honorarium van HTCC, zo nodig vermeerderd met verschotten (en met kosten gemaakt ten behoeve van opdrachtgever die niet in het honorarium zijn verwerkt, onder andere maar niet uitsluitend reiskosten, griffierecht, koeriers- en verzendkosten, uittreksel KvK en GBA en vertaalkosten) en declaraties van ingeschakelde derden, wordt inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting per maand of direct na volbrenging van de Werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht. Het staat HTCC vrij om daarbij een andere dan voornoemde termijn te hanteren voor het in rekening brengen van het honorarium.

6. Betaling

- 6.1. Betaling van het factuurbedrag door Opdrachtgever dient te geschieden binnen 15 dagen na de factuurdatum, in Nederlandse valuta, door middel van storting ten gunste van een door HTCC aan te wijzen bankrekening, zonder enig recht op korting of schuldvergelijking, opschorting of verrekening.
- 6.2. Indien Opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft HTCC, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag Opdrachtgever de wettelijke rente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten welke HTCC heeft, inclusief maar niet uitsluitend het onmiddellijk opschorten van de werkzaamheden totdat volledige betaling van de facturen heeft plaatsgevonden, met uitsluiting van aansprakelijkheid van HTCC voor schade die daardoor mocht ontstaan.
- 6.3. Alle kosten ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering zijn voor rekening van opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag, met een minimum van EUR 250,00

7. Reclame

- 7.1. Een reclame met betrekking tot de verrichte Werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient schriftelijk binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 15 dagen na de ontdekking van het gebrek indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan HTCC te worden kenbaar gemaakt.
- 7.2. Een reclame als in het eerste lid bedoeld, schort de betalingsverplichting niet op.
- 7.3. Indien de reclame niet tijdig wordt ingesteld vervallen alle rechten van Opdrachtgever in verband met de reclama

8. Aansprakelijkheid

- 8.1. Iedere aansprakelijkheid van HTCC is in alle gevallen beperkt tot ten hoogste het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering van HTCC wordt uitbetaald met betrekking tot de eerkzaamheden. Op verzoek kan inzage worden verkregen in de polisvoorwaarden. Indien om welke reden dan ook geen uitkering uit hoofde van die verzekering mocht plaats vinden, dan is iedere aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag van de door HTCC aan de Opdrachtgever gestuurde facturen voorvloeiend uit (het gedeelte van) de overeenkomst

waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.

- 8.2. Het recht op schadevergoeding vervalt in ieder geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de schade direct of indirect voortvloeit en waarvoor HTCC rechtens aansprakelijk is, onverminderd het bepaalde in art. 6:89 BW.
 - 8.3. Elke aansprakelijkheid tot schadevergoeding jegens werknemers, personen, ingeschakelde derden, bestuurders van HTCC of bestuurders van ingeschakelde derden, is uitgesloten. Genoemde werknemers, personen, derden en bestuurders kunnen zich te allen tijde beroepen op dit ten behoeve van hen bedongen derdenbeding.
 - 8.4. HTCC voert audits uit op basis van de ter beschikking gestelde informatie. Hoewel HTCC een zo representatief mogelijke audit uitvoert, kan geen volledig oordeel worden gegeven over de betrouwbaarheid van de administratie. HTCC accepteert geen aansprakelijkheid voortvloeiend uit een uitgevoerde audit en/of opgestelde auditrapporten.
9. Geheimhouding en exclusiviteit
- 9.1. HTCC is verplicht tot geheimhouding tegenover derden die niet bij de werkzaamheden zijn betrokken met inachtneming van hetgeen is bepaald in paragraaf 9.2 van deze algemene voorwaarden. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door Opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten. Deze geheimhouding geldt niet voor zover wettelijke of beroepsregels HTCC een informatieplicht opleggen
 - 9.2. Niettegenstaand hetgeen bepaald in artikel 9.3. van deze algemene voorwaarden, is HTCC niet gerechtigd de informatie die hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen.
 - 9.3. HTCC is gerechtigd om niet naar de opdrachtgever herleidbare informatie in commerciële uitingen van HTCC te gebruiken.
10. Intellectuele eigendomsrechten
- 10.1. Alle rechten van intellectuele eigendom die rusten op of verbonden zijn met de producten van en Werkzaamheden verricht door HTCC berusten uitsluitend bij HTCC of derden. Alle van HTCC verkregen informatie en materiaal is uitsluitend bedoeld voor eigen gebruik door de Opdrachtgever of zijn organisatie.
 - 10.2. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de verkregen producten op enigerlei wijze geheel of ten dele te verveelvoudigen of openbaar te maken, behoudens na voorafgaande

schriftelijke toestemming van HTCC. De overeenkomst met de Opdrachtgever strekt op geen enkele wijze tot overdracht van enig recht van intellectuele eigendom, noch tot enig licentierecht, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald.

11. Communicatie

11.1. In het geval de communicatie door de Opdrachtgever of HTCC geschiedt met behulp van elektronische middelen, zoals email en andere vormen van dataverkeer, zullen beide partijen zorgdragend voor een standaard virusprotectie. HTCC is tegenover opdrachtgever niet aansprakelijk voor eventuele schade die het gevolg is van de verzending van virussen en/of andere onregelmatigheden in de elektronische communicatie en voor niet of beschadigd ontvangen berichten.

11.2. De verzending van email en andere vormen van dataverkeer geschiedt niet geëncrypteerd tenzij door partijen schriftelijk anders wordt overeengekomen.

12. Toepasselijk recht en forumkeuze

12.1. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en HTCC waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.

12.2. Alle geschillen worden uitsluitend gebracht voor de bevoegde rechter te Leeuwarden.

12.3. De in de Nederlandse taal opgestelde tekst van deze algemene voorwaarden heeft gelding boven de in de Engelse taal en/of enige andere taal opgestelde tekst van deze algemene voorwaarden.

Oldeberkoop, januari 2019